

ОТЧЕТЕН ДОКЛАД

за дейността на Радомирския районен съд през 2019 година

Настоящият доклад има за цел да представи дейността на Районен съд гр. Радомир през 2019 г. Със задоволство искам да отбележа, че за съда ни изминалата 2019 година беше успешна. Районен съд-Радомир, част от чийто колектив съм и аз в качеството си на председател от месец юли 2016 г., през последните години, отчита високо качество на правораздаване, отлична работна атмосфера, ефективна вътрешна организация на работните процеси, изградено е доверие между ръководството и екипа. Намирам, че това качество на правораздаването следва да продължи и затова през изминалата отчетна година в качеството си на административен ръководител работих за запазване на добрите практики в съда и за подобряването им.

Радомирският районен съд изпълнява дейността си при много добри материално-технически условия, тъй като е известно, че сградата на съда е една от най-новите и модерни сгради в Пернишкия съдебен регион. Разполага с изключително добре обзаведени и поддържани съдийски кабинети и отлично функциониращи три съдебни зали, първокласни стаи и деловодства. Добрите материални условия в сградата на Съдебната палата, съчетани с наличието на практически опит, натрупан от магистратите и съдебните служители допринесе за нормалната и безпроблемна дейност на съда.

Основен принцип в работата на магистратите правораздаващи в съда е защита в максимална степен на правата и законните интереси на гражданите и другите правни субекти и осигуряването на равен достъп до правосъдие, както и еднакво и точно прилагане на закона чрез провеждане на прозрачен, безпристрастен и законосъобразен процес в разумни срокове.

Анализът на данните по основните показатели за 2019 година за работата на съда са доказателство за много добро ниво на правораздавателната дейност през изминалата отчетна 2019 година.

I. ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА В РАЙОНЕН СЪД ГР. РАДОМИР

През 2019 година в Районен съд - Радомир е имало за разглеждане общо 2 043 дела, от които:

- граждански – 1 595 броя дела;
- наказателни - 448 броя (тук се включват наказателни от общ характер, наказателни от административен характер дела, наказателни от частен характер дела, наказателно-административен характер дела по

чл. 78а от НК, дела по Закона за здравето и частни наказателни дела) .

От разгледаните наказателни дела в съда 90% са свършени в срок до три месеца от постъпването им, а процентът на приключване на гражданските дела в посочения срок е 95%, т.е. общо процентът на приключваемост на делата в тримесечния срок за отчетния период е 94%.

За сравнение през 2018 год. в Районен съд гр. Радомир е имало за разглеждане общо 1 734 дела, от които:

- граждански – 1 305 броя дела;

- наказателни - 429 броя (тук се включват наказателни от общ характер, наказателни от административен характер дела, наказателни от частен характер дела, наказателно-административен характер дела по чл. 78а от НК, дела по Закона за здравето и частни наказателни дела), а през 2017 год. в Районен съд гр. Радомир е имало за разглеждане общо 1 896 дела, от които:

- граждански дела – 1 361 броя;

- наказателни дела - 535 (наказателни от общ характер, наказателни от административен характер, наказателни от частен характер, наказателно-административен характер дела по чл. 78а от НК, дела по Закона за здравето и частни наказателни дела).

При анализ на данните може да се направи извод, че при постъпленията общо от гражданските и наказателните дела има увеличение спрямо 2018 г. и 2017 г., съответно с 20,38% и с 12,92%.

1. НАКАЗАТЕЛНИ ДЕЛА

През отчетната 2019 г. са постъпили общо 428 наказателни дела, от които 106 наказателни от общ характер дела /за сравнение – през 2018 г. са постъпили общо 403 наказателни дела, от които 88 наказателни от общ характер дела, а през 2017 г. са постъпили общо 470 наказателни дела, от които 87 наказателни от общ характер дела. От предходната година са останали несвършени 6 броя НОХ дела, така, че общият брой за разглеждане на първоинстанционни наказателни от общ характер дела през 2019 година е бил 112 броя.

В сравнителен аспект броят на постъпилите наказателни от общ характер дела, съпоставен с предходните години, е съответно: през 2018 година – 88 броя, а през 2017 година – 87 броя. Т.е. общата тенденция на делата за разглеждане е към увеличаване.

Тенденцията при престъпленията срещу личността по **Глава Втора от особената част на НК** е към увеличаване с 1 бр. спрямо 2018 г., когато са били 2 бр. и намаляване спрямо 2017 г., когато са били 7 бр.

При наказателните от частен характер дела, които за 2019 са 11 на брой, тенденцията е към намаляване спрямо 2018 г., когато са били 15 и са се увеличили спрямо 2017 г., когато са 4 на брой.

През отчетната 2019 г. има спад с 6,67% спрямо 2018 г. и спад с 33.33% спрямо 2017 г. постъпилите **наказателно административен характер дела по чл.78а от НК** като за 2018 година са 15, за 2017 година са 21 броя. Следва да се отбележи, че от постъпилите през

отчетната 2019 г. дела по чл.78а от НК, най - голям дял имат делата по чл. 345 – 7 бр. и по чл. 354а от НК- 2 броя.

При престъпленията по **Глава Четвърта от особената част на НК** през 2019 г., когато броя е 2, се забелязва намаляване спрямо делата през 2017, когато са били 3 бр., и намаляване на броя на делата спрямо 2018 г., когато са 4 броя.

Постъпилите обвинителните актове за престъпления по **Глава Пета от особената част на НК** /престъпления срещу собствеността/ през 2019 г. са 9 бр, през 2018 г. са 10, а през 2017 са 11 бр. Съпоставката с предходните години води до извода за една намаляваща тенденция при постъпленията от този вид дела.

Предвид законодателните промени в НПК в ДВ бр.63 от 04.08.2017 г., в сила от 05.11.2017 г. , като е отменена глава двадесет и пета от НПК, то за отчетната 2019, както и през 2018 г. няма постъпили незабавни производства.

При престъпленията по **Глава Осма от особената част на НК /престъпления против дейността на държавни органи и обществени организации/** - през отчетната 2019 г. е внесен един обвинителен акт, както и през 2018 г., а през 2017 г. няма постъпили дела.

При престъпленията по **Глава Десета /престъпления против реда и общественото спокойствие/ от особената част на НК** през отчетната 2019 г. са постъпили 2 бр. дела, през 2018 г. липсват такива дела, а през 2017 г. е постъпило само 1 бр.

През отчетната 2019 г. са постъпили 83 броя обвинителни акта, през 2018 г. 69 броя, а през 2017 г. са постъпили 56 броя обвинителни актове по **Глава Единадесета от особената част на НК /общоопасни престъпления/**. Тревожен е факта, че е висок броя на делата по чл. 343б от НК - 58 бр.

През 2019 г. има постъпили 7 бр. дела за извършено престъпление по чл. 354а от НК, за 2018 г. има 3 броя постъпили, докато за 2017 г. има 4 броя постъпили дела. От всички разгледани в съда през 2019 г. дела, по 6 бр. е постигнато между подсъдимите и прокуратурата споразумение, а 1 бр. е останало несвършено в края на отчетния период.

По наказателните от общ характер дела през отчетната година са съдени 107 лица, като осъдените са 99, като има само 1 оправдано лице, което е доказателство за високото качество на работата на прокуратурата по отношение на обосноваването на обвиненията. От постъпилите 106 наказателни от общ характер дела през отчетната година има общо 6 бр. върнати на прокуратурата /от тях 4 са внесени по Предложение по реда на чл.375 и сл. от НПК, вр. чл.78а от НК и 2 бр. наказателни от общ характер дела/, което е 5,66% от общия брой на постъпилите дела от общ характер.

При анализа на дейността на съда относно наказателните дела следва да бъдат посочени и делата по чл.243 и чл.244 от НПК и по чл.64 и чл.65 от НПК. През отчетната година са постъпили 11 бр. по чл.243 и по чл.244 от НПК, през 2018 г. - 5 броя, а през 2017 - 18 броя дела. Увеличението, спрямо 2018 г. е със 120%, а спрямо 2017 г. - има

намаление с 38,89%.

Делата по чл.64 от НПК и по чл.65 от НПК през отчетната 2019 г. са постъпили 4 бр., през 2018 г.- 6 бр, а през 2017 г. - 11 бр. Тенденцията е към трайно намаляване на този вид дела.

Значителен обем в работата по наказателните дела заемат и произнасянията по исканията на прокуратурата за разрешение или одобрение на определени процесуално-следствени действия в досъдебното производство – през отчетния период са били образувани 86 бр., през 2018 г. - 75 бр., а през 2017 г. са 90 такива дела. Разпитите пред съдия през отчетната 2019 г. са 15, както и през 2018 г., а през 2017 г. са 13 бр.

Следва да се отбележи, че през 2019 година има 1 образувано дело по УБДХ.

С П Р А В К А
за дейността на Районен съд гр. Радомир
по наказателни дела:

Име и фамилия на съдията	Стаж по чл.164 ЗСВ	Постъпления	Всичко за разглеждане	Свършени	Обжалвани	Отменени	Изменени	Потвърдени
	1	2	3	4	5	6	7	8
Антон Игнатов	21 год.	110	123	121	23	2	6	11
Ивета Павлова	19 год.	160	167	158	25	5	0	16
Росен Александров	7 год.	75	75	61	4	0	0	2
Татяна Тодорова	17 год.	83	83	76	5	0	0	2

**Като потвърдените, отменените и изменените се разпределят според вида си по наказателни дела: НОХД, НЧХ и ЧНД /решения или определения/ по следния начин:
- от месец януари 2019 г. до месец декември 2019 г.**

Съдия	Решения				
	Индекси				
	Общо	1	2а	4а	4б
Общо	9	4	1	1	3
Антон Игнатов	7	2	1	1	3
Ивета Такова	2	2			
Росен Александров	0				
Татяна Тодорова	0				

Съдия	Определения		
	Индекси		
	Общо	1	4а
Общо	6	5	1
Антон Игнатов	1		1
Ивета Такова	2	2	
Росен Александров	2	2	
Татяна Тодорова	1	1	

Индекси за районни съдилища по наказателни дела: НОХД, НЧХ и ЧНД

1. <i>ПОТВЪРДЕНИ.</i>
2. ОТМЕНЕНИ И ВЪРНАТИ ЗА НОВО РАЗГЛЕЖДАНЕ на ПЪРВОИНСТАНЦИОННИЯ СЪД или ВЪРНАТИ на ПРОКУРОРА. ОТМЕНЕНИ с ПОСТАНОВЯВАНЕ НА НОВА ПРИСЪДА:
2а - отменен и върнато за ново разглеждане на първоинстанционния съд;
2б - отменен и върнато за ново разглеждане на прокурора;
2в - отменен с постановяване на нова присъда.
3. ОТМЕНЕНИ НОХД и НЧХД с ПРЕКРАТЯВАНЕ на НАКАЗАТЕЛНОТО ПРОИЗВОДСТВО, поради обективни причини:
3а - оттегляне на тъжбата;
3б - поради амнистия, давност, починал деец или изпадането му в продължително разстройство на здравето, настъпили след постановяване на присъдата;
3в - поради условията на чл. 24, ал. 1, т. 6, 7, 8 и 10 от НПК и когато първоинстанционният съд не е упражнил правомощието си по чл. 369, ал. 4 от НПК.
4. ИЗМЕНЕНИ в едната (наказателната и/или гражданската) част. <i>ПОТВЪРДЕНИ в другата част:</i>
4а - изменен в наказателната част по приложението на закона;
4б - изменен в наказателната част по отношение на наказанието;
4в - изменен в гражданската част;
4г - изменен в наказателната и гражданската част едновременно;
4д - изменен относно режима на изтърпяване и/или типа на затворническото заведение и др.;
4е - изменен в частта относно веществените доказателства и разноските.
5. ИЗМЕНЕНИ в едната (наказателната и/или гражданската) част. <i>ПОТВЪРДЕНИ в другата част:</i>
5а - изменен в наказателната част;
5б - изменен в гражданската част;
5в - изменен в наказателната и гражданската част едновременно.

6. ВЪЗОБНОВЕНИ ДЕЛА от ВКС:
ба - отменен и върнато за ново разглеждане на първоинстанционния съд;
бб - отменен с прекратяване на наказателното производство или постановяване оправдателна присъда;
бв - изменен;
бг - оставено без уважение искане за възобновяване.

Като потвърдените, отменените и изменените се разпределят според вида си по наказателни дела: административен характер - от месец януари 2019 г. до месец декември 2019 г.

№ по ред	СЪДИЯ /име, презиме, фамилия/	2. За наказателни дела от административен характер									
		Решения						Определения			
		Индекси						Индекси			
		Общо	1	2а	2б	3а	4	Общо	1	2а	3а
	Общо	29	21	4	2	1	1	4	2	1	1
1	Антон Игнатов	11	9		1	1		2	1		1
2	Ивета Павлова	18	12	4	1		1	2	1	1	

**Индекси за районни съдилища по наказателни дела:
административен характер**

1. ПОТВЪРДЕНИ НАХД.
2. ИЗЦЯЛО ОТМЕНЕНИ НАХД:
2а - отменено изцяло, постановено друго решение;
2б - отменено изцяло и върнато за ново разглеждане.
3. ИЗМЕНЕНИ НАХД:
3а - отменено в едната част и потвърдено в другата част;
3б - изменено само по отношение на санкцията и потвърдено или не в останалата част.
4. ОТМЕНЕНИ НАХД, поради изтекла давност, прилагане на настъпил междувременно по-благоприятен закон или смърт на нарушителя.

СПРАВКА

за действителната натовареност по наказателни дела на съдии през 2019 г.

№ по ред	Име на съдия	Отработени човеко-месеци	Дела за разглеждане		Свършени дела	
			Брой Дела	Натовареност-брой дела на месец	Брой дела	Натовареност-брой дела на месец
1	2	3	4	5	6	7
1	Антон Игнатов	9	123	13,67	121	13,44
2	Ивета Такова	12	167	13,92	158	13,17
3	Р. Александров	12	75	6,25	61	5,08
4	Татяна Тодорова	12	83	6,92	76	6,33

Съдия А. Игнатов е изключен от Централизирана система за случайно разпределение на дела /ЦССРД/, предвид командироването му в Районен съд - Перник със Заповед № 423 / 30.09.2019 г. на Председателя на ОС – Перник за периода от 02.10.2019 г. до 02.01.2020 г. включително, а със Заповед № К-1094 от 18.11.2019 г. на Адм.ръководител-Председател на Апелативен съд – София е командирован в Окръжен съд – Перник за периода от 03.01.2020 г. до 02.07.2020 г.

Сравнителен анализ на постъпленията по наказателни дела за последните три години (вкл. 2019 год.):

	2019 год.	2018 год.	2017 год.
ОБЩ БРОЙ	428	403	470
ДРУГИ	84	96	153
НАХД	99	91	104
НЧХД	11	15	4
З-н за здравето	10	6	12
ЧЛ. 78А НК	14	15	21
ЧЛ. 64 и 65 НПК	4	6	11
НОХД	106	88	87
ПО ГЛ. XI НК	83	69	56
ПО ГЛ.V НК	9	10	11
ПО ГЛ. II НК	3	2	7
ПО ГЛ. IV НК	2	4	3
ПО ГЛ. X НК	2	0	1
ПО ГЛ. VIII НК	1	1	0

В графа ДРУГИ се включват всички други наказателни дела, които не са изброени в таблицата.

Сравнителен анализ на свършените наказателни дела и процент на приключването им в тримесечен срок за последните три години (включително 2019 година):

	2019 год.	2018 год.	2017 год.
Свършени	416	409	509
Със съдебен акт по същество	297	318	406
Процент на приключили в 3-месечен срок	90%	90%	85%
Несвършени	32	20	26

2. ГРАЖДАНСКИ ДЕЛА

Постъпилите в районния съд граждански дела за 2019 година са общо 1 486. Заедно с останалите несвършени 109 от предходната година за разглеждане от съдиите в съда са били общо 1 595 броя.

От постъпилите през отчетната година 1 486 граждански дела 27 са брачни, 15 дела са за издръжка, делата по СК – 49 броя, 116 облигационни искиове, 19 вещни искиове, 22 делби, 3 броя искиове по КТ, 10 дела по Закона срещу домашното насилие, 15 по Закона за закрила на детето, 3 административни дела и 164 частни граждански дела. За сравнение: постъпилите в районния съд граждански дела за 2018 година са общо 1 187, заедно с останалите несвършени 118 от предходната година за разглеждане от съдиите в съда са били общо 1 305 броя, а през 2017 година са постъпили общо 1 225. Заедно с останалите несвършени 136 от предходната година за разглеждане от съдиите в съда са били общо 1 361 броя.

Анализът на гражданските дела сочи, че най-голям дял от постъпленията имат делата по чл. 410 и чл. 417 от ГПК – 993 броя, следвани от Облигационните искиове – 116 бр. и 12 бр. несвършени от предходната година, общо делата за разглеждане са 128 бр., а на трето място по брой разглеждани дела се нареждат установителните искиове – 105 бр.

Искиове по СК, ЗЗДН, ЗЛС, ЗГР, ЗЗДетето, ЗБЖИРБ – 91, т.е, броят на постъпилите граждански дела през 2019 г. са се увеличили, спрямо предходните 2018 г. с 9,64% и са намалели, спрямо 2017 г. с 9%

Делата по чл. 310 от ГПК са се увеличили с 36,36% спрямо 2018 година и са намалели с 34,78% спрямо 2017 година. През 2019 г. техният брой е 15, а през 2018 и 2017 съответно 11 и 23 бр.

Частните граждански дела са се увеличили спрямо предходните две години, съответно с 67,35 % спрямо 2018 година и с 40,17 % спрямо 2017 година.

Постъпленията на дела по чл.410 и чл.417 от ГПК за 2019 г. са се увеличили с 29,97 % спрямо 2018 г. и със 26,98 % спрямо 2017 г. Този вид дела запазват един относително висок процент на фона на останалите граждански дела.

Делбените производства за 2019 г. са 22 бр. и са намалели с 4,35 %, спрямо 2018 г., когато са били 23 бр. и са намалели спрямо 2017 г. с 24,14 %, когато са били 29 бр.

При вещните искове за 2019 г., когато броят им е 19, се отчита намаляване в нивото им с 9,52% спрямо 2018 г. и 2017 г., когато броя им е бил 21 броя.

Исковете по Семейния кодекс през отчетния период са 39 бр, което е увеличение с 18,18% спрямо 2018 и 2017 г., когато техният брой се запазват същия - 33.

От тях делата за развод запазват трайна тенденция към намаляване – през 2019 г. - 27 бр., през 2018 г. – 33 бр., а през 2017 – 39 бр.

При делата за издръжка през 2019 г., които са 15, има спад с 25 %, спрямо 2017 г., когато са 20 бр., и увеличение с 36,36 %, спрямо 2018 г., когато са били 11 бр. Делата по Закона за защита от домашно насилие, постъпили през 2019 г. са 10 бр, колкото са и през 2017 г., и са се увеличили с 66,67%, спрямо 2018 г., когато са били 6 броя.

Делата по Закона за закрила на детето 15 бр. за 2019 г., бележат чувствително увеличение с 200 %, спрямо 2018 г., когато са били 5 бр. и намаляват - спрямо 2017 г. с 25% когато техният брой е бил 20 бр.

От общия брой граждански дела за разглеждане (1595 бр.) **1165** дела са били решени **с постановени актове по същество на делото**, като 288 дела **са били прекратени** по различни причини.

В Районен съд гр. Радомир са приети времеви стандарти за насрочване и разглеждане на гражданските дела, които се спазват почти напълно.

Искам да отбележа, че през предходната година съдии положиха максимални усилия за приключване на производствата изолираните причини за забавяне движението на делата са идентични с предходни периоди - нередовно връчване на съдебни книжа и призовки, ненадлежащото оформяне на връчените съдебните книжа, отлагане на делата по обективни причини, прекомерна натовареност на експертите и пр., както и поради представянето на болнични листове, различни молби за отлагане от страни, свидетели, вещи лица, адвокати и т.н. Но същите се отстраняват благодарение подобряването на администрирането на делата от страна на съдиите, повишеното чувство за отговорност, осъзнатата необходимост за работа в екип и повишено ниво на качеството на обслужване на гражданите.

Средната продължителност на разглежданите дела от постъпването им /а по гражданските дела – от датата на насрочване на първото заседание на делото до постановяване на съдебния акт/, съгласно статистическите отчети за работата на районния съд от общо свършените 1 453 дела – в тримесечен срок са свършени 1 376 дела, което съставлява **95% от делата**. Общо останали несвършени към 31.12.2019 г. са 142 граждански дела, което в процентно изражение представлява 8,9% от всички дела за разглеждане.

От постановените съдебни актове по граждански дела са били изпратени за обжалване общо 69 съдебни акта, като от върнатите обжалвани акта през 2019 г. са напълно отменени 7, изменени са 4 и са оставени в сила 28 акта.

С П Р А В К А
за дейността на Районен съд гр. Радомир
по граждански дела:

Име и фамилия на съдията	Стаж по чл.164 ЗСВ	Дела за разглеждане	Свършени	Обжалвани	Отменени	Изменени	Оставени в сила
1	2	3	4	5	6	7	8
Антон Игнатов	21 год.	132	132	1	1	1	3
Ивета Павлова	19 год.	316	311	2	0	0	0
Росен Александров	7 год.	574	511	24	2	2	13
Татяна Тодорова	17 год.	573	499	42	3	0	13

като потвърдените, отменените и изменените съдебни актове се разпределят в зависимост от характера си /решения или определения/ по следния начин:

- от месец януари 2019 г. до месец декември 2019 г.

№	Съдия	Решения							
		Индекси							
		Общо	1	3а	3б	4а	4б	5а	6а
	За всичко дела	41	27	6	2	1	1	3	1
1	Антон Игнатов	6	3		1	1		1	
2	Ивета Такова	1							1
3	Росен Александров	17	12	2			1	2	
4	Татяна Тодорова	17	12	4	1				

№	Съдия	ОПРЕДЕЛЕНИЯ			
		ИНДЕКСИ			
		Общо	1	3а	3б
	За всичко дела	4	1	2	1
1	Антон Игнатов				
2	Ивета Такова				
3	Росен Александров	3	1	2	
4	Татяна Тодорова	1			1

ИНДЕКСИ:
РАЙОННИ СЪДИЛИЩА
За граждански и търговски дела

1. ИЗЦЯЛО ПОТВЪРДЕНО.

2. НЕДОПУСНАТО до касационно обжалване.

3. ИЗЦЯЛО ОТМЕНЕНО, ОБЕЗСИЛЕНО или НИЩОЖНО:

За - изцяло отменено от горната инстанция и постановен акт по същество или изцяло отменено и върнато за разглеждане;

3б - изцяло обезсилено и върнато или не за ново разглеждане;

3в - прогласено изцяло за нищожно, върнато или не за ново разглеждане.

4. ИЗЦЯЛО ОТМЕНЕНО или ОБЕЗСИЛЕНО по обективни причини:

4а - изцяло отменено или обезсилено, поради допуснати нови доказателства пред въззивната инстанция;

4б - отказ или оттегляне пред въззивна (касационна) инстанция на ИМ или постигане на спогодба, евентуално медиация пред въззивна (касационна) инстанция или изтекъл срок, който не е бил налице към момента на постановяване на първоинстанционното решение или др.;

4в - поради заличаване от търговския регистър или приемане на вземането изцяло на ищеца, когато срещу ответника е открито производство по несъстоятелност и вземането на ищеца е прието изцяло;

4г - поради промени в законодателството, най-често обратно действие на закон.

5. ПОТВЪРДЕНО или недопуснато до касационно обжалване в едната част, ОТМЕНЕНО, ОБЕЗСИЛЕНО или НИЩОЖНО в другата част:

5а - в другата част отменено от по-горната инстанция и постановен акт по същество или в другата част отменено и върнато за разглеждане;

5б - в другата част обезсилено и върнато или не за ново разглеждане;

5в - в другата част прогласено за нищожно и върнато за ново разглеждане.

6. ПОТВЪРДЕНО или недопуснато до касационно обжалване в едната част, ОТМЕНЕНО или ОБЕЗСИЛЕНО в другата част по обективни причини:

6а - поради представяне на нови доказателства пред въззивната инстанция, които са обусловили отмяната или обезсилването;

6б - отказ или оттегляне пред въззивна (касационна) инстанция на ИМ или постигане на спогодба, евентуално медиация пред въззивна (касационна) инстанция или изтекъл законов срок, който не е бил налице към момента на постановяване на първоинстанционното решение или др.;

6в - поради заличаване от търговския регистър или приемане на вземането изцяло на ищеца, когато срещу ответника е открито производство по несъстоятелност и вземането на ищеца е прието изцяло;

6г - поради промени в законодателството, най-често обратно действие на закон.

7. ОТМЕНЕНО, ОБЕЗСИЛЕНО или НИЩОЖНО, в едната част. ОТМЕНЕНО или ОБЕЗСИЛЕНО в другата част по обективни причини:

7а - отменено, обезсилено или нищожно от горната инстанция, в едната част и отменено или обезсилено в другата част, поради представяне на нови доказателства пред въззивната инстанция, обусловили отмяната или обезсилването;

7б - отменено, обезсилено или нищожно от горната инстанция, в едната част и отменено или обезсилено в другата част, поради: отказ или оттегляне пред въззивна (касационна) инстанция на ИМ, постигане на спогодба, изтекъл срок, който не е бил налице към момента на постановяване на обжалваното решение и др.;

7в - отменено, обезсилено или нищожно от горната инстанция, в едната част и отменено или обезсилено в другата част, поради заличаване от

търговския регистър или приемане на вземането на ищеца, когато срещу ответника е открито производство по несъстоятелност и вземането на ищеца е прието;

7г - отменено, обезсилено или нищожно от горната инстанция в едната част и отменено или обезсилено в другата част, поради промени в законодателството, най-често обратно действие на закон.

8. ПОТВЪРДЕНО или недопуснато до касационно обжалване в едната част. ОТМЕНЕНО, ОБЕЗСИЛЕНО или НИЩОЖНО в другата част. ОТМЕНЕНО или ОБЕЗСИЛЕНО в третата част, по обективни причини:

8а - потвърдено или недопуснато до касационно обжалване в едната част. Отменено и решено по същество от горната инстанция, обезсилено или нищожно в другата част. Отменено или обезсилено в третата част поради представяне на нови доказателства пред въззивната инстанция, обусловили отмяната или обезсилването.

8б - потвърдено или недопуснато до касационно обжалване в едната част. Отменено и решено по същество от горната инстанция, обезсилено или нищожно в другата част. Отменено или обезсилено в третата част, поради: отказ или оттегляне пред въззивна (касационна) инстанция на исковата молба, постигане на спогодба пред въззивна (касационна) инстанция, изтекъл срок, който не е бил налице към момента на постановяване обжалваното решение или др.;

8в - потвърдено или недопуснато до касационно обжалване в едната част. Отменено и решено по същество от горната инстанция (обезсилено или нищожно) в другата част. Отменено или обезсилено в третата част, поради: заличаване от търговския регистър или приемане изцяло на вземането на ищеца, когато срещу ответника е открито производство по несъстоятелност и вземането на ищеца е прието изцяло;

8г - потвърдено или недопуснато до касационно обжалване в едната част. Отменено и решено по същество от горната инстанция (обезсилено или нищожно) в другата част. Отменено или обезсилено в третата част, поради промени в законодателството, най-често обратно действие на закон.

9. ОТМЕНЕНО, поради неучастие на страна:

9а - отменено, поради ненадлежно връчване на ИМ или призовките за с.з.;

9б - отменено, поради особени и непредвидени обстоятелства, попречили за своевременното узнаване и връчване на ИМ или призовките за с.з.; 9в - отменено, поради особени и непреодолими обстоятелства, попречили за своевременното лично явяване на страната или нейния повереник.

Справка за резултатите от върнати обжалвани и протестиращи

**АДМИНИСТРАТИВНИ дела на съдиите
от РАЙОНЕН СЪД гр. Радомир през 12 месеца на 2019 г.**

№ по ред	СЪДИЯ /име, презиме, фамилия/	ОПРЕДЕЛЕНИЯ			
		ИНДЕКСИ			
		Общо	1	2	3а
	ОБЩО	1	1	0	0
1	Татяна Тодорова	1	1		

**СПРАВКА
за действителната натовареност по граждански дела на съдии
през 2019 г.**

№ по ред	Име на съдия	Отработени човеко-месеци	Дела за разглеждане		Свършени дела	
			Брой дела	Натовареност - брой дела на месец	Брой дела	Натовареност - брой дела на месец
1	2	3	4	5	6	7
1	Антон Игнатов	9	132	14,67	121	13,44
2	Ивета Такова	12	311	25,92	281	23,42
3	Р. Александров	12	511	42,58	390	32,5
4	Татяна Тодорова	12	499	41,58	373	31,08

Съдия А. Игнатов е изключен от Централизирана система за случайно разпределение на дела /ЦССРД/, предвид командироването му в Районен съд - Перник със Заповед № 423 / 30.09.2019 г. на Председателя на ОС – Перник за периода от 02.10.2019 г. до 02.01.2020 г. включително, а със Заповед № К-1094 от 18.11.2019 г. на Адм.ръководител-Председател на Апелативен съд – София е командирован в Окръжен съд – Перник за периода от 03.01.2020 г. до 02.07.2020 г.

Сравнителен анализ на свършените граждански дела и процент на приключването им в тримесечен срок за последните три години (включително 2019 година):

	2019 г.	2018 г.	2017 г.
Свършени	1453	1196	1243
Със съдебен акт по същество	1165	935	1061
Процент на приключили в 3-месечен срок	95%	93%	85%
Несвършени	142	109	118

Сравнителен анализ на постъпленията по граждански дела за последните три години (вкл. 2019 год.):

	2019 год.	2018 год.	2017 год.
ОБЩ БРОЙ	1486	1187	1225
ЧЛ. 200 КТ	0	2	1
ИСКОВЕ ПО КТ	3	5	6
ОБА. ИСКОВЕ	116	106	46
ИЗДРЪЖКА	15	11	20
ВЕЩНИ ИСКОВЕ	19	21	21
ФИН.НАЧЕТ	0	0	0
ДЕЛБИ	22	23	29
РАЗВОД	27	33	39
АДМ. ДЕЛА	3	6	54
ДЕЛА ПО СК	39	33	43
ДРУГИ	1242	947	966

В гарафа ДРУГИ се включват всички граждански дела, които не са изброени в таблицата.

НАТОВАРЕНОСТ НА МАГИСТРАТИТЕ В РАЙОНЕН СЪД – РАДОМИР ПРЕЗ 2019 г. СЪГЛАСНО СИНС/Система за измерване натовареността на съдиите/

От 01.04.2016 г. бе въведена в съдилищата Системата за измерване натовареността на съдиите и бяха приети Правила за оценка натовареността на съдиите, от ВСС с решение по протокол № 62 / 16.12.2015 г., изм. и доп. по протокол № 15 / 24.03.2016 г., изм. и доп. с

решение на СК на ВСС по протокол № 23/ 08.11.2016 г., изм. и доп. по протокол № 29 / 20.12.2016 г., изм. и доп. по протокол № 14/ 04.04.2017 г., изм. и доп. по протокол № 37/26.09.2017 г.

По справка **в СИНС** натовареността на магистратите през 2019 г. е както следва:

Ивета Павлова- Председател – 126,80
Антон Игнатов – Районен съдия -69,67
Росен Александров - Районен съдия - 189,84
Татяна Тодорова - Районен съдия – 198,53

II. СЪДЕБНО ИЗПЪЛНЕНИЕ

За отчетната 2019 г. броят на висящите изпълнителни дела в началото на отчетната година е 1988 бр., като постъпилите са 276 броя.

За 2018 г. броят на висящите изпълнителни дела в началото на отчетната година е 2 036 бр., като постъпилите са 142 броя, а за 2017 г. броят на висящите изпълнителни дела в началото на отчетната година е 2 159 бр., като постъпилите са 91 броя. За 2019 г. делата, изпратени по подсъдност на друг съдебен изпълнител са 56 броя, за 2018 г. делата, изпратени по подсъдност на друг съдебен изпълнител са 26 броя, а за 2017 г. делата, изпратени по подсъдност на друг съдебен изпълнител са 17 бр. Събраната сума през 2019 г. е 281064 лв., през 2018 г. е 214 002 лв., а през 2017 г. е 205 556 лв.

Сравнителен анализ на постъпленията и на свършените дела за последните три години /включително 2017 г.:

	2019 г.	2018 г.	2017 г.
ОБЩ БРОЙ	276 бр.	142 бр.	91 бр.
СВЪРШЕНИ	219 бр.	190 бр.	214 бр.
СЪБРАНИ СУМИ	281 064 лв.	214 002 лв.	205 556 лв.
НЕСВЪРШЕНИ	2045 бр.	1988 бр.	2036 бр.

ЗА ДЪРЖАВНИЯ СЪДЕБЕН ИЗПЪЛНИТЕЛ РЕЗУЛТАТИТЕ СА СЛЕДНИТЕ:

ИМЕ	ЮРИДИЧЕСКИ СТАЖ	ПОСТЪПИЛИ ДЕЛА	СВЪРШЕНИ ДЕЛА	СЪБРАНИ СУМИ
ДЕСИСЛАВА ДАМЯНОВА	18 ГОДИНИ	276 бр.	219 бр.	281 064 лв.

III. ДЕЙНОСТ НА СЪДИЯТА ПО ВПИСВАНИЯТА.

Тъй като от няколко години службата по вписвания е на подчинение на Агенцията по вписванията при Министерство на правосъдието, то няма да се спирам на дейността на самата служба по вписванията, а само на дейността на съдията по вписванията.

Период от 01.01.2019 г. до 31.12.2019 г.

Вид такса	Обща сума в лв.
Вид такса	Обща сума
Общо приходи	54 924,88
Стойност на таксите, събирани от вписвания	44 152,57
Такса от вписване на продажби	457 790,95
Удостоверен мат.интерес на вписаните продажби	12 685 536,21
Такси от вписване на ипотечи	11 174,94
Удостоверен мат.интерес на вписаните ипотечи	14 541 499,88
Такси от вписване на замени	90,56
Удостоверен мат.интерес на вписаните замени	61 582,46
Такси от вписване на други актове	15 107,56
Удостоверен мат.интерес на вписаните други актове	30 170 453,48
Приходи от устни справки	250,30
Приходи от удостоверения	8895
Приходи от издадени преписи	1 357,01

През отчетната 2019 г. са извършени 2 313 вписвания, от тях: продажби – 1 032, дарения – 266, замени – 4, ограничени вещни права – 3, наеми – 45, аренди – 10, законни ипотечи – 26, договорни ипотечи – 26, възбрани – 166, искови молби – 29, обявени завещания – 10, делби – 53, констативни нотариални актове – 231, административни акта за публична и частна държавна собственост – 19, административни акта за общинска собственост – 286, други актове – 118.

През 2018 г. са извършени 2 190 вписвания, от тях: продажби – 938, дарения – 241, замени – 7, ограничени вещни права – 8, наеми – 55, аренди – 20, законни ипотечи – 14, договорни ипотечи – 72, възбрани – 136, искови молби – 36, обявени завещания – 12, делби – 41, констативни нотариални актове – 186, административни акта за публична и частна държавна собственост – 27, административни акта за общинска собственост – 291, други актове – 106.

През 2017 г. са извършени 2 364 вписвания, от тях: продажби – 887, дарения – 245, замени – 7, ограничени вещни права – 10, наеми – 34, аренди – 125, законни ипотечи – 23, договорни ипотечи – 56, възбрани – 140, искови молби – 39, обявени завещания – 9, делби – 54, констативни нотариални актове – 231, административни акта за публична и частна държавна собственост – 37, административни акта за

общинска собственост – 276, други актове – 161.

IV. КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

Районен съд гр.Радомир е вторият по големина от всички 4 районни съдилища в съдебния район на Пернишки окръжен съд. През отчетния период Районен съд – Радомир осъществяваше своята дейност при численост по щат към края на годината 27 работни места, от които по 4 съдии, 1 държавен съдебен изпълнител, 1 съдия по вписванията и 21 съдебни служители. С решение по протокол №19/05.07.2019 г. на Пленума на ВСС на основание чл. 30, ал. 2, т. 8 от ЗСВ е съкратена една свободна длъжност „съдия“ в Районен съд – Радомир. Със заповед №423/30.09.2019 г. на Административния ръководител – Председател на Пернишки окръжен съд, съдия Антон Игнатов е командирован на 8-часов работен ден в Районен съд гр. Перник, считано от 02.10.2019 г. до 02.01.2020 г., а със заповед №К-922/02.10.2019 г. на Административния ръководител – Председател на Апелативен съд гр. София, считано от 03.10.2019 г. до 02.01.2020 г., съдия Антон Игнатов е командирован за 4 часа в Районен съд гр. Перник и за 4 часа в Окръжен съд гр. Перник. Със заповед №К-1094/18.11.2019г. на Ад. Ръководител , Председател на Апелативен съд гр.София съдия А.Игнатов, считано то 03.01.2020г.до 02.07.2020г. е командирован в „гражданско отделение“ на ПкОС.

БРОЙ НА РАБОТЕЩИТЕ В РАЙОНЕН СЪД СЪДИИ:

По щатно разписание в Районен съд - Радомир длъжностите са: Председател на съда и трима съдии, както и държавен съдебен изпълнител и съдия по вписванията.

С решение на Общото събрание на съда от 31.01.2017 г. се обособиха наказателна и гражданска колегии, считано от 23.02.2017 г., като съдия Ивета Павлова и съдия Антон Игнатов се обособиха в наказателна колегия, а съдия Татяна Тодорова и съдия Росен Александров в гражданска. На същото събрание се взе решение всички съдии в съда, предвид значителния брой постъпващи заявления по чл. 410 и чл. 417 ГПК, да разглеждат заповедни производства.

Във връзка с взето решение на Общото събрание на съда от 05.01.2017 г. и предходно такова от 29.07.2016 г. на Председателя предвид изпълняваните от него административни функции е определена натовареност в ЦСРД 90% по всички категории наказателни дела и 100% натовареност по следните категории дела: Заповедни производства по чл. 410 ГПК и чл. 417 ГПК, Частни наказателни дела по дежурство, Частни граждански дела по дежурство, Частни наказателни дела по искания по ЗЕС и по искания по чл.159а от НК и Частни наказателни дела по чл. 65 от НПК.

След командироването на съдия Антон Игнатов в Районен и Окръжен съд гр. Перник, обособяването на наказателни и граждански

състави не бе целесъобразно и с решение от Общо събрание на магистратите от 30.09.2019 г. и заповед № 256 от 01.10.2019 г. на Председателя на РдРС се направи реорганизация на работата, като считано от 02.10.2019 г. в началната информация на Централизираната Системата за случайно разпределение на делата към ВСС /ЦССРД/ бяха включени по всички групи наказателни дела съдиите Татяна Тодорова и Росен Александров със 55% натовареност, като броят на разпределените им дела в програмата се изравни с броя на разпределените дела на съдия Ивета Павлова, а натовареността на съдия Ивета Павлова в ЦССРД остана непроменена.

Командирането на съдия Игнатов наложи промяна и в администрирането на доклада на „Бюро съдимост“, като със заповед № 254 от 01.10.2019 г. същото бе възложено на съдия Татяна Тодорова, която служебно да отбелязва в бюлетините за съдимост допълнителните сведения по чл.17, ал.1 от НАРЕДБА № 8 от 26.02.2008 г. за функциите и организацията на дейността на бюрата за съдимост и заедно със съдия Росен Александров да проверяват и подписват издаваните от „Бюро съдимост“ при РдРС Справки за съдимост и Свидетелствата за съдимост.

СЪДЕБНИ СЛУЖИТЕЛИ :

По щат служителите в съда през 2019 година са били двадесет и един на брой, като действително заети са всички щатове – съответно един административен секретар, главен счетоводител, един завеждащ служба, четирима деловодители, един деловодител „Регистратура“, един деловодител „Бюро съдимост“, двама деловодители СИС, четирима съдебни секретари, двама призовкари, шофьор, двама чистачи и системен администратор.

Поради пенсиониране на съдебен служител на длъжност „призовкар“, след обявен конкурс, считано от 01.07.2019 г., бе назначен служител на тази длъжност.

Към настоящия момент всички длъжности в съдебната администрация са заети.

Специализираната администрация в Районен съд – Радомир е организирана в отделни служби – „Съдебно деловодство“, „Съдебни секретари“, „Съдебно изпълнение“, „Връчване на призовки и съдебни книжа“. През 2019 г. в Специализираната администрация са работили общо 15 служители, от които един завеждащ служба, един съдебен деловодител „Регистратура“, един съдебен деловодител „Бюро съдимост“, трима съдебни деловодители в служба „Съдебно деловодство“, един съдебен архивар, двама деловодители служба „Съдебно изпълнение“, четирима съдебни секретари и двама призовкари.

Общата администрация в съдебния орган включва щатните бройки за длъжностите „Административен секретар“, „Главен счетоводител“, „Шофьор“, двама „Чистач“ и „Системен администратор“. Длъжността „касиер“ се изпълнява от съдебен деловодител в служба съдебно изпълнение, съгласно Заповед № 224/28.09.2010 г. на Председателя на съда и предвид направени препоръки от Дирекция

„Вътрешен одит“ към ВСС, считано от 01.10.2010 г., а предвид необходимостта от периодично снабдяване и поддържане на съда с инвентар и консумативи, извършването на дейности по поддръжката на ползваните помещения, заеманият длъжност „шофьор“ е натоварен с функциите и на домакин. Административният секретар е и служител по сигурността на информацията, лице по защита на личните данни и изпълнява функциите на звено „Пресслужба и информация“ и „Връзки с обществеността“. Един от съдебните деловодители е зав.служба „Регистратура класифицирана информация“, а двама от секретарите са заместник завеждащ служба „Регистратура класифицирана информация“.

Екипът на съда работи при отлични материално-битови условия – много добра материална база, модерно техническо оборудване. Понастоящем броят на помещенията и тяхното разположение задоволяват нуждите на съда, като с оглед осигуряването на отделна стая за системния администратор и подобряване на работната среда, административния секретар работи в кабинет на втория етаж до Председателя на съда, а неговата стая бе освободена за системния администратор. От 2018 година функционира и новото помещение на служба „Регистратура“ и Бюро съдимост“/в бившата зала №1/, а действащото до края на 2017 година като такова се обособи като канцелария на служба „Призовки и връчване на съдебни книжа“, с оглед осигуряване на дневна светлина на работещите там. Довършени бяха и промените в архивните помещения, като архивите на Районна прокуратура гр. Радомир и Службата по вписванията се преместиха в други архивохранилища, за да се освободи повече място за съхранението на делата на Районен съд гр. Радомир.

Съдебните служители в РДРС се ръководят от принципите на законност, бързина, ефективност, лоялност и йерархична подчиненост, съобразно изискванията за качествено обслужване на физическите и юридическите лица, както и професионалната етика на съдебните служители. Липсват съществени пропуски в работата на отделните служби, като при осъществяване на дейността стриктно се спазват утвърдените правила и норми. Както съдиите, така и съдебните служители имат добра образователна и теоретична подготовка, а преобладаващата част от тях разполага със значителен практически опит.

Ето защо към настоящия момент, когато са осигурени отлични материално-битови условия за работа, са поставени нови акценти, които са свързани с повишаване на бързината и ефективността на работния процес. Екипът на съда се старее да постигне това чрез повишаване квалификацията на съдиите и съдебните служители, въвеждането на механизми за повишен контрол и самооценка на всеки един от нас.

Всички съдии сме изправени пред много високи изисквания във връзка с усвояването и приложението на европейското законодателство, като страна членка на Европейския съюз и предвид на това, съдиите в Районен съд - Радомир се стараят, при възможност, да повишават своята квалификация, като се включват в програмите за обучение на

НИП.

За 2019 г. бе разработен план за обучение. Ежегодно магистратите и съдебните служители заявяват участие в обученията към НИП. Част от тях биват одобрени и преминават през тези обучения за повишаване на професионалната си квалификация, съобразно преките им служебни задължения.

На всеки един магистрат и съдебен служител е предоставена възможността да се самоусъвършенства, чрез участие в различни семинарни обучения, организирани от НИП или други професионални организации.

ОБУЧЕНИЯ НА МАГИСТРАТИТЕ ПРЕЗ 2019 г.

1. Ивета Павлова – Адм.ръководител – Председател РдРС

Период	Вид на обучението	Организирано от	Тема
30.05-01.06.2019 г.	Конференция	ВСС	„За ефективността на правосъдието“

ОБУЧЕНИЯ НА СЪДЕБНИТЕ СЛУЖИТЕЛИ ПРЕЗ 2019 г.

1. Мариана Вучева – адм.секретар

Период	Вид на обучението	Организирано от	Тема
24.01.2019 г.	Семинар	АПИС	„Запознаване с продукта GDPR наръчник, свързан със защита на личните данни“
08.05-09.05.2019 г.	Семинар	НИП	„Комуникационни умения и изпълнение на Комуникационната стратегия на съдебната власт 2014-2020“
14.11-15.11.2019 г.	Семинар	НИП	„Съдебно-административно обслужване на граждани“
22.11.2019 г.	Семинар на принципа „train-the-trainer“	НИП и германска фондация за международно правно сътрудничество (ИРЦ)	По образователната програма „Съдебната власт – информиран избор и гражданско доверие. Отворени съдилища и прокуратури“ на тема „Запознаване с правото

			и съдебната система – особен вид урок“
--	--	--	---

2. Силвия Цветанова – гл.счетоводител

Период	Вид на обучението	Организирано от	Тема
12.06-14.06. 2019 г.	Семинар	„С+С Аутоматион“ ООД	„Актуални промени в законодателството и в софтуерната система Поликонт“

3. Данислава Павлова – съдебен деловодител

Период	Вид на обучението	Организирано от	Тема
20.05-23.05. 2019 г.	Семинар	НИП	„Прилагане на закона за достъп до обществена информация в съдебната система“
02.12- 05.12.2019 г.	Обучение	Академия по европейско право	„Процедури по европейско сътрудничество по граждански дела – правен английски език за съдебни служители“

4. Румяна Найденова – съдебен деловодител

Период	Вид на обучението	Организирано от	Тема
11.11-14.11. 2019 г.	Семинар	НИП	„Наказателно деловодство“

5. Силвия Найденова – съдебен деловодител

Период	Вид на обучението	Организирано от	Тема
13.05-17.05. 2019 г.	Семинар	НИП	„Начално обучение на съдебни служители“

6. Веска Китанова – съдебен секретар

Период	Вид на обучението	Организирано от	Тема
11.11-14.11.	Семинар	НИП	„Наказателно

2019 г.			деловодство“
---------	--	--	--------------

През изтеклия период не са образувани дисциплинарни производства срещу служителите от Радомирски районен съд. Дейността на всички е оценена в ежегодните атестации, като в края на 2019 г., по предложение на атестационната комисия, един от съдебните служители е повишен в ранг.

V. СГРАДЕН ФОНД И ТЕХНИЧЕСКА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

Сградата на Районен съд град Радомир е проектирана през 1937 г. за един съдия, двама прокурори и съответните служители и практически функционира от 1947 г. През 2003 г. е изготвен проект за разширение и реконструкция на Съдебната палата. Началото на строителната дейност е поставено през месец септември 2005 г. и строителството е завършено през месец декември 2006 г. Застроената площ на пристройката е 237.108 кв.м. Разгънатата застроена площ на пристройката е 844.508 кв.м. Застроената площ на съществуващата сграда е 355.035 кв.м. Разгънатата застроена площ на съществуващата сграда е 953.700 кв.м. Общата разгъната застроена площ е 1 798.208 кв.м.

Разширението на сградата е постигнато чрез изграждане на пристройка от южната ѝ страна. Функцията е единна. Постигнати са следните зони:

1. Съдебни зали
2. Зона прокуратура
3. Зона съдии

Предвидени са всички необходими кабинети и подстъпи към сградата:

1. Главен вход – запазва се съществуващият
2. Вход за арестанти с пряка връзка с две от съдебните зали
3. Служебен вход и вход за котелно помещение
4. Аварийен изход

Сградата се характеризира с общо централно пространство, в което акцент е съществуващото стълбище. Около фойетата по периферията на сградата са ситуирани кабинетите и деловодствата. По този начин сградата работи като единен организъм.

В момента Съдебната палата в гр. Радомир е една от най-модерните и функционални сгради в системата. Сградата е на три етажа с седем съдийски кабинета и четири прокурорски кабинета, с отлични условия за работа, три съдебни зали, оборудвани със система за звукозапис и единадесет канцеларии за съдебни служители. През миналата отчетна година започна и функционирането на стая за класифицирана информация с изградена регистратура по ЗЗКИ, отговаряща на всички стандарти и изисквания за такова помещение. Районен съд - Радомир разполага с Конферентна зала с 20 места за провеждане на конференции, отчетно-изборни събрания и обучения на персонала. В изпълнение на предписанията на Закона за интеграция на хората с увреждания, Закона за защита срещу дискриминацията,

Закона за устройство на територията и Наредба № 6 за изграждане на достъпна среда в урбанизираните територии е изградена рампа за инвалидни колички, чрез която е осигурен и улеснен достъпът на хора с увреждания до Съдебната палата.

VI. ОРГАНИЗАЦИОННИ И ДРУГИ ВЪПРОСИ.

И през отчетния период дейността на съда е съобразена с постигане на целите за повишаване доверието в съдебната система, максимална прозрачност в работата на съда, бързо и качествено правораздаване и гарантиран достъп до правосъдие. За постигане на тези цели, съдът е реализирал качествено и своевременно съдебно-административно обслужване на гражданите, стриктно съблюдаване на установения вътрешен ред, повишаване на квалификацията и професионализма на съдиите и съдебните служители, осигуряване на отдалечен електронен достъп до делата. Дейността на съда е съобразена с произтичащите от Конституциите и законите принципи и задължения и е насочена към защита правата и законните интереси на гражданите, юридическите лица и държавата, към точното и еднакво прилагане на законите спрямо всички.

Разширяването на прилагането на автоматизираната система за управление и контрол на делата, както и използването на т.нар. дисциплиниращи разпореждания и определения ни помогна да увеличим броя на решените в кратки срокове дела и съответно да намалим забавянето на делата. Комуникацията между съдиите и съдебните служители е постоянна, като екипния принцип стана основен в нашата работа. Съдът прилага механизми за ефективното участие на вещите лица и съдебните заседатели в процеса на правораздаване.

За утвърждаване на публичния образ на съда като професионална, авторитетна, отговорна и безпристрастна институция сме се постарали да работим по прозрачен начин и да информираме обществото за работата си:

- Съдът има нова действаща интернет-страница от месец декември 2019г. - адресът е: <https://radomir-rs.justice.bg/> и предоставя информация за административните услуги (старата страница беше с актуална информация до 31.12.2019 г.);

- На страницата на съда в менюто Документи-Стратегически документи-Наредби е оповестена Наредба № 2 от 29 юни 2015 г. за вписването, квалификацията и възнагражденията на вещите лица.

Наличието на веб-страница на Радомирския районен съд осигурява официална информация на обществото чрез интернет без посредничеството на медиите. От нея могат да правят справки и журналистите. Гражданите, ползващи този метод за извършване на справки, могат да се информират за:

- услугите, които предоставя Районен съд Радомир;
- календар на насрочените заседания;
- информация за свършените и влезли в сила съдебни актове;
- списък на съдиите;

- телефони за контакт и указание за местоположението на канцелариите в съда;
- телефонен указател и банкова информация;
- информация за процедурите за подбор и наемане на служители при обявяване на свободни работни места;
- Тарифа за държавните такси;
- примерни съдебни бланки.

- В електронният сайт на съда, в меню „Обратна връзка“-Електронна кутия за предложения и сигнали, всеки гражданин може да подаде сигнал за извършени корупционни действия от страна на работещите в Районен съд – Радомир магистрати, държавен съдебен изпълнители, съдия по вписванията и съдебни служители, при и по повод изпълнение на служебните им задължения. Сигнали за наличие на корупционни действия, срещу работещи в Районен съд – Радомир, могат да се подават и в обозначената с надпис „Сигнали за корупция до Висш съдебен съвет“ кутия, монтирана в преддверието на I^{-ви} етаж в Районен съд – Радомир.

- Съдът прилага принципа на случайно разпределение на делата и прави това достояние на обществеността чрез медиите, интернет-страницата си, а също така това е оповестено и на видно място в Съдебната палата. Стриктно се спазват утвърдените в съда вътрешни правила за случайното разпределение на делата, регламентиращи начина на определяне на съдията-докладчик, видовете дела, лицата, извършващи разпределението и прилагането на подбора чрез използване на опциите „определен/ръчно“ и „по дежурство“.

В РС - Радомир функционира система за финансово управление и контрол /СФУК/, регламентирана с вътрешни правила, утвърдени от административния ръководител. Налични са утвърдени процедури за поемане на задължение и извършване на разход, командироване, завеждане и изписване на краткотрайни и дълготрайни активи, документооборота на счетоводната документация и др.

Въведен е и действа механизъм за проверка и документиране на действително постъпилите по сметка на съда държавни такси, още при подаване на документите в служба „Регистратура“, както и предварителен контрол на всеки едни разход на съда над 100 лв., който се извършва от административния секретар. Продължава преработването и актуализирането на вътрешните правила за осигуряване на условия за законосъобразно протичане на дейностите в съда съгласно ЗФУКПС. В съответствие с утвърдените с решение на Пленума на ВСС по протокол № 30/06.12.2018 г. Стандарти за условията на труд в органите на съдебната власт и ефективен механизъм за прилагане на приетия стандарт и контрол по изпълнението му - изготвен в изпълнение на проект „Въвеждане на система за наблюдение и регулиране на натовареността на магистратите и съдебната администрация, създаване на стандарт за условията на труд в органите на съдебната власт и повишаване на ефективността на работата им“, още в началото на отчетната година изработихме и утвърдихме

Вътрешни правила за здравословни и безопасни условия на труд в Районен съд гр.Радомир.

В съда са създадени добри условия за функционирането на съдебната администрация с ясно формулирани правила. Периодично се провеждат събрания на служителите, на които се разискват текущи проблеми в организацията на работата. През 2019 година нямаме постъпили сигнали или жалби за неетично поведение или корупция против служител в администрацията на Районен съд гр. Радомир.

В края на отчетната година, комисия, назначена със заповед на Председателя на Районен съд гр. Радомир, разгледа работните планове на всеки един служител и извърши атестиране на съдебните служители, като на всеки бе поставена крайна оценка съгласно изискванията и показателите в ПАС. В резултат на това, за един от съдебните служители бе направено предложение за повишаване в ранг. След проведено обсъждане, комисията изрази становище, че през изтеклата година няма съществени пропуски в дейността на съдебната администрация, а споделените трудности от призовкарите, относно връчването на призовките и съдебните книжа в жилищните блокове със заключени входове, бяха формулирани от комисията като предложение до Председателя за предприемане на мерки за преодоляването им през новата година. В резултата на комуникацията между Районен съд – Радомир и Община Радомир, за улеснение на призовкарите и осигуряване на достъп до заключените входове, официално ни бе предоставен списък на домоуправителите на жилищните блокове и телефон за контакти със всеки един от тях.

За решаване на въпроси по подготовката и организацията на правораздавателната дейност на съда, както и за нормалното му функциониране се използват административни заповеди на председателя, като през 2019 год. техният брой е 374.

Отчетът на свършеното през 2019 година в Районен съд гр. Радомир сочи, че усилията на съдебната администрация и на магистратите са били вложени в правилната посока, с постигане на високи резултати. Значително е намален броя на останалите стари дела в съда-образувани преди 2016 г. - само 1 бр., което е индикация за положените усилия от страна на съдиите за подобряване сročността и качеството на правораздаване.

Във връзка с решение на Комисия „Публична комуникация“ на ВСС относно продължаването на Образователната програма „Съдебната власт – информиран избор и гражданско доверие. Отворени съдилища и прокуратури“, реализирана и през учебната 2018/2019 г., както и одобрената от ВСС Концепция на образователна програма „Съдебната власт – информиран избор и гражданско доверие. Отворени съдилища и прокуратури“ и Споразумение за сътрудничество между ВСС и Министерство на образованието и науката относно продължаване на Образователната програма сред ученици с цел превенция и повишаване на тяхната информираност за структурата, функциите и значението на съдебната власт в Република България, Районен съд - Радомир продължи участието си в програмата. Въпреки значителния брой разгледани и

решени дела през изминалата година, съдиите в РдРС намериха време да се включат в Програма, като основен лектор бе съдия Антон Игнатов и наставник – Мариана Вучева, адм.секретар. Изнесоха се редица лекции пред учениците от трите средни, едно основно и едно начално училище в града ни. През учебната 2018/2019 г. бяха обхванати над 350 ученика, с теми, които са пряко свързани с интересите им и имат отношение към гражданското образование на учениците. Бяха разиграни и множество симулативни процеси, като най-активни бяха децата от Детско полицейско управление при ОУ «Христо Смирненски» гр. Радомир, с ръководител госпожа Десислава Попова – инспектор ДПС при РУ – Радомир. Всяко посещение на съдия или посещение на ученици в съда беше отразено на интернет страницата на съда, придружено с фотоматериал от събитието.

На всеки един участник в Образователната програма бе връчена грамота и ученическата версия на Конституцията на Република България. В заключителна среща с директорите на училищата в края на учебната година, на всички училища-партньори бяха закупени и подарени по 4 тома от поредицата «Подбрани извори на българската история», с които да обогатят училищните си библиотеки и да разширят кръгозора на подрастващите.

В продължение на принципа за публичност на съдебната власт, доразви се формата за провеждане на „Ден на отворените врати“ в РС – Радомир, като през 2019 г. проведеният такъв се отличи с активно участие на ученици от гимназиалните курсове на местните училища.

В заключение оценявам работата на магистратите и съдебните служители като много добра, с оглед проявената мотивация и стремеж към професионализъм, при запазване отличните показатели за срочност, както досежно разглеждането и решаването на делата, така и за изпълнението на служебните задължения в звената, пряко свързани с правораздавателната дейност.

През новата 2019 г. усилията ни следва да са насочени към системно повишаване на теоретичната и практическата подготовка на магистратите и съдебните служители, етично поведение, отговорност и ефективност в работата за повишаване общественото доверие и авторитета на съда.

VII. ПРЕДЛОЖЕНИЯ

Считам, че през последните години са постигнати отлични резултати в работата на Районен съд - Радомир, които са следствие от общите усилия и отговорната работа, както на съдиите, така и на съдебните служители и ръководството на съда. Добрите практики в работата на съда следва да се запазят като намирам, че следва да бъдат следвани няколко приоритетни цели, които да бъдат осъществени посредством предприемане на мерки за реализирането им. Тези цели са свързани с бързина, ефективност, качество, достъпност и прозрачност на правораздавателната система.

Основните цели, които си поставям и възнамерявам да изпълня

като председател на Районен съд – Радомир са усъвършенстване на управлението на съда, чрез развитие и усъвършенстване на кадровия потенциал да бъдат постигнати оптимални резултати, както при правораздавателната дейност, така при административното обслужване на гражданите, гарантиране на достъпа до правосъдие, прозрачност, отчетност и публичност на работата на съда, борба с корупцията и противодействие на конфликта на интереси, повишаване на общественото доверие към съдебната система като цяло и в частност към работата на Районен съд – Радомир.

Един от основните проблеми в правораздаването в страната е проблемът с уеднаквяване на съдебната практика. В тази насока, за напред ще утвърдим практиката за редовно свикване и провеждане на общи събрания на магистратите с оглед преодоляване на противоречивата практика на различни съдебни състави и осигуряване предвидимост на правораздавателната дейност.

Намирам за необходимо и предлагам да се провеждат и периодични срещи в рамките на съдебния окръг за анализиране и уеднаквяване на съдебната практика по делата, които приключват на ниво окръжен и административен съд.

VIII. ЗАКЛЮЧЕНИЕ

През отчетната 2019 година дейността на Районен съд град Радомир, се осъществяваше съгласно изискванията на Закона за съдебната власт и Правилника за администрацията в съдилищата.

Годишният отчетен доклад за 2019 година е съобразен с цялостната конституционна, законова и подзаконова нормативна уредба и е изготвен съгласно изискванията на чл.80, ал.1, т.12 от ЗСВ.

Посочените в доклада резултати дават основание да се направи заключението, че през 2019 година всеки един от работилите в Районен съд Радомир - съдии, съдебен изпълнител, съдия по вписванията и съдебни служители - е допринесъл със своя труд, усилия и знания за бързото и качествено правораздаване. През отчетния период магистратите, държавният съдебен изпълнител, съдията по вписванията и служителите от Районен съд – Радомир се справиха много добре със задълженията си, ръководейки се от принципите на законност, независимост, безпристрастност, прозрачност, етичност, контрол и отчетност, като по този начин се допринесе към постигане на основната цел на съда – да се отговори достойно на очакванията на обществото за гарантиране съществуването на върховенството на закона, достигане на европейските стандарти за независимост, ефективност, прозрачност и отчетност на съдебната система. Независимо от това, през 2020 г. следва да се положат още усилия за намаляване до минимум на отменените съдебни актове, както по наказателни, така и по граждански дела. Следва да се поддържат предприетите мерки за подобряване на създадената организация по обслужване на гражданите, за повишаване бързината и качеството на правораздавателната дейност, за по-голяма откритост и отчетност, а оттам и до по-голямо доверие на обществото в

Районен съд - Радомир и в съдебната система като цяло.

Благодаря на всички за положените усилия и вложения ентусиазъм при изпълнение на служебните си задължения.

Административен ръководител
Председател на Районен съд- Радомир: /п/
(Ивета Павлова)